

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» г. Воркуты  
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА АДМИНИСТРАЦИЯ  
«2 №-а гимназия» Воркута карса МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН ГИМНАЗИЯ  
169906, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 36 Б  
Тел.: (82151) 3-16-09  
E-mail: gimnazia2.vkt@gmail.com

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
от 30.08.2022 № 727

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об организации питьевого режима обучающихся**  
**в МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты**

2022г

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА В МОУ «Гимназия №2»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. ПОЛОЖЕНИЕ об организации питьевого режима в МОУ Гимназия №2 является локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №2» г. Воркуты (далее – ПОЛОЖЕНИЕ).
- 1.2. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ разработано в соответствии с:
- 1.2.1. Положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2.2. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 1.3. ПОЛОЖЕНИЕ разработано с **целью** создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.
- 1.4. **Задача** организации питьевого режима в гимназии: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в гимназии.
- 1.5. ПОЛОЖЕНИЕМ регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.
- 1.6. ПОЛОЖЕНИЕ утверждается ПРИКАЗОМ директора гимназии.
- 1.7. Организация питьевого режима осуществляется согласно ПРИКАЗУ «Об организации питьевого режима» и настоящего ПОЛОЖЕНИЯ.

## 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

- 2.1. Питьевой режим в общеобразовательной организации, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:
- 2.1.1. Осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;
- 2.1.2. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.
- 2.2. Для организации питьевого режима в гимназии установлен стационарный питьевой фонтанчик, находящийся в зоне свободного доступа к питьевой воде в течение всего времени пребывания обучающихся в гимназии.
- 2.3. Стационарный питьевой фонтанчик представляет собой шкаф со встроенной системой многоступенчатой фильтрации воды.
- 2.4. Подача воды осуществляется путём нажатия кнопки. Высота фонтана не менее 10 см.
- 2.5. Питьевой фонтанчик проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств, по ДОГОВОРУ с сервисной организацией. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленному ресурсу, но не реже 2-х раз в год.
- 2.6. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загромождён, свободен для доступа работников сервисной организации.
- 2.7. **Санитарное обслуживание** стационарного питьевого фонтанчика:
- 2.7.1. Чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;
- 2.7.2. Ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;
- 2.7.3. Не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды;

- 2.7.4. Принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;
- 2.7.5. Не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды.
- 2.7.6. Промывку раковины осуществлять 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры;
- 2.8. При обслуживании стационарного питьевого фонтанчика **запрещается**:
- 2.8.1. Самостоятельно чинить аппарат фильтрации питьевой воды;
- 2.8.2. Использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима;
- 2.8.3. Использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды;
- 2.9. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в гимназии используются следующий вид питьевого режима:
- 2.9.1. Холодная кипячёная вода, которая готовится в столовой Школы при соблюдении следующих условий:
- 2.9.1.1. Работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;
- 2.9.1.2. Кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;
- 2.9.1.3. Кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- 2.9.1.4. До раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;
- 2.9.1.5. Смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;
- 2.9.1.6. Перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;
- 2.9.1.8. Наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;
- 2.9.1.9. Чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;
- 2.9.1.10. Для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;
- 2.9.1.11. Использованная посуда обрабатывается согласно санитарно-гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);
- 2.9.1.12. Ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала.

### 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета и утверждается ПРИКАЗОМ директора гимназии.
- 3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее ПОЛОЖЕНИЕ также подлежит рассмотрению на педагогическом совете и согласованию на заседании общешкольного родительского комитета (оформляется протоколом), утверждается ПРИКАЗОМ директора гимназии.
- 3.3. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с даты его утверждения.
- 3.4. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ может быть размещено на официальном сайте гимназии.
- 3.5. Вопросы, не урегулированные данным ПОЛОЖЕНИЕМ, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом гимназии, другими локальными актами гимназии.