

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 2» г. Воркуты**

ПРИКАЗ

15.09.2023

№ 765

*Об организации работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты*

На основании подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты на 2023-2024 учебный год согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Положение о порядке уведомления руководителя о случаях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

1.3. Положение о мерах недопущения составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.

1.4. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты в следующем составе:

Председатель комиссии:	М.А. Подорова	учитель английского языка
Зам. председателя:	Н.Н. Кукош	заместитель директора
Секретарь:	М.В. Акимова	специалист в области ОТ
Члены комиссии:	Е.Н. Хайдарова	председатель ПК
	А.В. Жарук	учитель английского языка
	И.М. Карасевич	социальный педагог
	Л.М. Герус	заместитель директора

3. Комиссии руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты, утвержденным приказом № 121 от 11.02.2021, в части своей компетенции.

4. Членам комиссии, обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.

5. Назначить ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты:

- Акимова М.В., специалист в области ОТ;
- Карасевич И.М., социальный педагог;
- Кукош Н.Н., заместитель директора.

6. Возложить на ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 года № 200-ФЗ, от 21.11.2011 года № 329-ФЗ) и другими федеральными законами;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты;

- обеспечение деятельности (служебных расследований) по соблюдению требований к служебному поведению работников МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885;

- организация правового просвещения работников МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты;

- участие в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в учебном процессе;

- проведение служебных проверок;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции;
- контроль комиссии по распределению фонда оплаты труда стимулирующей части заработной платы работников МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты.

7. Ответственным за работу «Телефона доверия» назначить Акимову М.В., специалиста в области ОТ.

8. На время отсутствия основного работника, ответственного за работу «Телефона доверия», возлагать на его исполнителя, назначенного приказом директора.

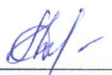

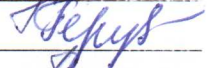



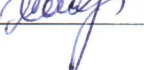
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Деревягина

С приказом ознакомлены:

	Подорова М.А.
	Кукош Н.Н.
	Герус Л.М.
	Акимова М. В.
	Жарук А.В.
	Карасевич И.М.
	Хайдарова Е.Н.