

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 2» г. Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПЛЬНӦЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«2№-а гимназия» Воркута карса МуниципальнӦй велӦдан учреждение
169906, г. Воркута, ул. Ленина, 36Б
тел./факс (82151) 3-16-09 e-mail: gimn_2_vor@edu.rkomi.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 08.04.2024



ПОЛОЖЕНИЕ
об учете отдельных категорий несовершеннолетних
в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

І. Общие положения

1.1. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты (далее – Положение, Гимназия №2), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ),
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации",
- Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. N АК-923/07),
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в Гимназии №2 (далее - учет).

1.2. *Целью* учета отдельных категорий несовершеннолетних в Гимназии №2 является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям, ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, а также обеспечение данной информацией субъектов профилактики.

1.3. *Задачи* учета отдельных категорий несовершеннолетних в Гимназии №2:

- выявить несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации и организовать с ними работу по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- организовать работу по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечить защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременно выявить детей и семьи, находящиеся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказать социально-психологическую и педагогическую помощь семьям в обучении и воспитании детей, несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- систематизировать информацию о несовершеннолетних, подлежащих учету, для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);
- обеспечить анализ информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определить основания и приоритетные направления плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

-обеспечить контроль и оценку эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.5. Учет включает обработку (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

1.5. Основные требования к организации учета:

- актуализация данных о количественном составе несовершеннолетних,

- качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы не более, чем в трехдневный срок с момента поступления в Гимназию №2 информации.

1.6. Организация учета обеспечивается, в том числе в части принятия решения о постановке на учет/снятии с учета советом профилактики или директором Гимназии №2.

1.7. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних, подлежащих учету, осуществляется социальным педагогом Гимназии №2, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое директором Гимназии №2 возложены обязанности по ведению учета.

1.8. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором или его заместителем, на которого возложены указанные обязанности.

1.9. Директор направляет субъектам профилактики данные учета несовершеннолетних учащихся Гимназии №2 (по запросу).

II. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты

2.1. В Гимназии №2 учету подлежат следующие *категории несовершеннолетних*:

2.1.1. Отнесенные к категориям лиц, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу:

безнадзорных или беспризорных; занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством; содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации; употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию; совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности; совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность; освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия; совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная

ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством; обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации; отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием; которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора; освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации; осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия; осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.1.2. Поставленные на учет с согласия руководителя №2, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий, в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий: вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности; проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии; систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях; систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Гимназии №2; совершившие самовольные уходы из семей.

2.1.3. Семьи, в которых родители (законные представители): не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей; злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия: преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.; допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.1.4. Семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете Гимназии №2; семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

III. Основания для учета несовершеннолетних в МОУ «Гимназия №2».

3.1. Основаниями для организации учета несовершеннолетних, указанных в пункте 2 настоящего Положения, являются:

3.1.1. Сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к указанным в пункте 2 данного Положения категориям лиц.

3.1.2. Постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.1.3. Решение совета профилактики или директора Гимназии 2.

IV. Порядок учета несовершеннолетних в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

4.1. Поступившие в Гимназию №2 из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, указанным в пункте 3 настоящего Положения, постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора Гимназии № 2 «Для постановки на учет» незамедлительно передаются социальному педагогу, для внесения в «Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся МОУ «Гимназии №2» г. Воркуты» (не более *трех рабочих дней* с момента регистрации информации в Гимназии 2), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации (приложение 1, далее - Журнал учета), а также для обеспечения направления в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в Гимназии №2 возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в образовательной организации в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в Гимназию №2 информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в пункте 3 настоящего Положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками Гимназии №2 указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог Гимназии №2,

классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего направляют для рассмотрения на совете профилактики или директору Гимназии №2, обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложение 2,3).

Представление о необходимости учета несовершеннолетних рассматривается на совете профилактики или директором Гимназии 2 не позднее *десяти дней* с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора).

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу для внесения в Журнал учета.

Решение директора Гимназии №2 оформляется наложением резолюции на представление о необходимости учета несовершеннолетнего.

Решение совета профилактики Гимназии №2 оформляется в виде протокола заседания.

4.3. Порядок принятия решений об учете несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1.1 данного Положения, в случаях, установленных пунктом 4.1, может включать процедуру рассмотрения представления о необходимости учета несовершеннолетних уполномоченным структурным подразделением либо педагогическим советом Гимназии №2, для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего.

4.4. Решение об учете несовершеннолетнего в течение трех рабочих дней с момента осуществления учета доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- директора (в случае принятия решения советом профилактики);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

-иных органов и учреждений системы профилактики (при необходимости организации взаимодействия).

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в 2.1.1. данного Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется Гимназией №2 во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. Индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам индивидуального психолого-педагогического сопровождения в отношении несовершеннолетнего, утвержденных директором. По инициативе Гимназии №2 в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении всех категории несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательной организации, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;
- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;
- рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;

- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

V. Основания прекращения учета несовершеннолетних в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в Гимназии №2 являются:

- а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетней и образовательной организацией;
- б) достижение восемнадцатилетнего возраста;
- в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, состоящих на учете в муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в пункте 3.1.1 настоящего Положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.4. В отношении несовершеннолетних, состоящих на внутреннем учете Гимназии №2 указанных в пункте 2.1.2 настоящего Положения, учет прекращается по мотивированному представлению (приложение 4, 5) социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному в совет профилактики или директору Гимназии №2, которое подлежит рассмотрению в сроки не более *пяти рабочих дней* с момента поступления.

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора);
- об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу, для внесения в Журнал учета.

Решение оформляется наложением резолюции на представление о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего советом профилактики Гимназии №2 оформляется в виде протокола заседания.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего,
- руководителя образовательной организации,
- муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Социальным педагогом фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в образовательной организации с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

Приложения далее

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

Приложение 2

В Совет профилактики
МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ
УЧЕТ**

ФИО: _____

Учащегося _____ класса _____ год рождения

За _____

_____ ,

а также по представлению

_____ (ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки
(попечительства)

считаем необходимым _____ обучающегося _____
класса поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в
социальноопасном положении.

Заместитель директора

Классный руководитель,

социальный педагог

« _____ » _____ 202 _____ г.

Приложение 3

В Совет профилактики
МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус _____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Отец _____
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) _____
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____

(имя, год рождения, где обучается или работает/не работает)

За _____

_____ ,

(причины постановки на внутришкольный учет)

а также по представлению _____
ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

считаем необходимым семью _____ поставить
на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора

Классный руководитель

Социальный педагог

« ____ » _____ 202 ____ г.

Приложение 4

В Совет профилактики
МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ УЧАЩЕГОСЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

ФИО: _____

Учащегося _____ класса _____ год рождения

состоящего на внутришкольном учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

(ОПДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым _____ обучающегося _____ класса с

внутришкольного учета снять.

Заместитель директора

Классный руководитель

Социальный педагог

« ____ » _____ 202 ____ г.

Приложение 5

В Совет профилактики
МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ СЕМЬИ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Семьи обучающегося _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы:

а также по представлению _____

(ОПДН, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки - попечительства)
предлагаем семью _____ с внутришкольного
учета снять.

Заместитель директора

Классный руководитель

Социальный педагог

« ____ » _____ 202 ____ г.