

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Педагогического Совета  
от 07.09.2022 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 07.09.2022 № 814

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Управляющего Совета  
от 07.09.2022 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете профилактики**  
**МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты**  
*(в редакции от 24.02.2025)*

## **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о Совете профилактики в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2» г. Воркуты определяют требования и системные подходы к организации профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, нуждающимися в помощи государства и разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Конституцией Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»,
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»,
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»,
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»,
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»,
- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»,
- Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р (ред. от 18.03.2021) «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года»;
- Законом Республики Коми от 23.12.2008 № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми»,
- приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 01.10.2021 № 632 «О системе мониторинга и профилактики девиантного и общественно-опасного поведения подростков и обучающейся молодежи в Республике Коми»,
- Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12.07.2022 № 832 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования городского округа «Воркута».

1.1. Положение о Совете профилактики является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты.

1.2. Члены Совета профилактики выбираются ежегодно на педагогическом совете. Состав Совета формируется директором МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты и утверждается приказом. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальный педагог, классный руководитель, педагог-психолог, представители родительской общественности и органов ученического самоуправления, а также представители системы профилактики (по согласованию).

1.3. Численность Совета профилактики составляет от 5 до 9 человек. Председателем Совета может являться директор, заместитель директора по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается председателем.

1.4. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц, а также могут проводиться внепланово по мере необходимости.

1.6 Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

1.7. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

1.8. Председатель Совета организует работу, определяет повестку, место и время проведения заседания Совета. Председательствует на заседаниях и подписывает протоколы.

1.9. Секретарь Совета информирует членов Совета о месте, времени и повестке заседания. Обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами. Составляет проект повестки, оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

## **2. Задачи деятельности Совета профилактики**

Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты и принятие в отношении таких категорий учащихся мер по воспитанию и получению ими общего образования;
- создание системы и организация работы по профилактике социального неблагополучия и противоправных действий несовершеннолетних;
- мониторинг эффективности организуемой работы МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- постановка учащихся на внутренний профилактический учет;
- осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты.

## **3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая (коррекционная) работа**

3.1. Совет организует индивидуальную коррекционную работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- 1) безнадзорные или беспризорные;
- 2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административной ответственности;
- 6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий обучающихся. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

#### **4. Основания для проведения индивидуальной профилактической работы.**

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального закона № 120-ФЗ (в разделе 3 настоящего Положения), если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы - основания для помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

#### **5. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.**

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **6. Порядок деятельности Совета профилактики.**

6.1. Составляется план работы Совета профилактики, который утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

6.2. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

изучает состояние безнадзорности и правонарушений среди учащихся общеобразовательного учреждения;

изучает состояние профилактической деятельности общеобразовательного учреждения, эффективность проводимых мероприятий;

выявляет детей с девиациями в поведении;

определяет принципы и мотивы антиобщественного поведения учащихся;

определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических

мероприятий.

6.3. Совет профилактики осуществляет индивидуальную профилактическую деятельность:  
рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;  
разрабатывает индивидуальный маршрут сопровождения учащихся;  
оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;

рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регулирующих межличностные отношения между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

подготавливает ходатайства в КпДН на предмет дальнейшего пребывания учащегося, склонного к деструктивному поведению, в образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством;

осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего профилактического учета в общеобразовательном учреждении;

организует в особо сложных случаях индивидуальное кураторство (тьюторство) над учащимся;

организует и контролирует внеурочную занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете, а также внеурочную занятость;

осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

заслушивает и анализирует результаты индивидуальной профилактической работы с учащимися и их родителями, по итогам разрабатывает дополнительные меры с целью достижения положительного результата профилактической работы;

определяет ответственных лиц, сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися и их семьями.

6.4. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

планирует профилактические мероприятия с участием субъектов профилактики;

при отсутствии положительных результатов в проводимой профилактической работе ходатайствует перед КпДН о постановке учащегося и его семьи на профилактический учет; свою работу Совет профилактики проводит во взаимодействии с субъектами профилактики.

6.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

положение о Совете;

приказ об утверждении Совета профилактики и плана на текущий учебный год;

протоколы заседаний Совета;

годовой план работы Совета профилактики;

индивидуальные маршруты сопровождения учащихся, состоящих на профилактическом учете, (приложение № 1);

банки данных учащихся и семей, состоящих на профилактических учетах, (приложение № 2).

## **7. Совет профилактики обязан:**

разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов МОУ «Гимназия №2» г. Воркуты с субъектами профилактики по предупреждению социального неблагополучия и противоправного поведения учащихся;

способствовать повышению эффективности работы образовательного учреждения по профилактике;

анализировать состояние профилактической работы в общеобразовательном учреждении, особенности развития личности учащихся, относящихся к «группе риска», и их внеурочную занятость;

осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогов и родителей учащихся;

контролировать исполнение принимаемых решений;

анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах профилактической работы на педагогических советах.

## **8. Совет профилактики имеет право:**

давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам

коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;

выносить на обсуждение на родительские собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений обучающихся;

ходатайствовать перед КпДН о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

## **9. Заседание Совета профилактики**

9.1. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

9.2. Работа Совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.

9.3. При рассмотрении различных материалов, ведется протокол, в котором указывается - дата и место заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, краткая запись по существу рассматриваемого вопроса, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные. Каждое заседание Совета начинается с отчета о выполнении решения предыдущего Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются, имеют заверительную подпись председателя Совета профилактики, печатаются по окончании учебного года и сшиваются в журнал, хранятся в течение пяти лет.

## **10. Ответственность Совета профилактики**

Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

**Индивидуальный маршрут сопровождения учащегося,  
состоящего на профилактическом учете**

ФИО ребенка, дата рождения, класс:

Семья (социальный статус)

ФИО родителей (законных представителей)

Место жительства:

Место работы родителей

Основания постановки на учет обучающегося:

Куратор (тьютор)

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                       | Содержание мероприятия                                                                                              |
|----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Контроль посещаемости учебных занятий ребенком | информация о количестве пропущенных уроков/дней без уважительной причины, самовольных уходов из дома, принятые меры |
| 2.       | Факты противоправного поведения                | информация о противоправном поведении и принятых профилактических мерах                                             |
| 3.       | Участие ребенка в мероприятиях класса, ОУ      | перечислить мероприятия и указать заинтересованность ребенка в участии в данных мероприятиях                        |
| 4.       | Занятость в каникулярное время                 | информация занятости ребенка в каникулы                                                                             |
| 5.       | Работа с родителями                            | перечислить мероприятия с участием родителей и полученный результат                                                 |
| 6.       | Рейд в семью (по итогам акт/справка)           | информация о выявленных фактах социального неблагополучия ребенка во время рейда в семью                            |
| 7.       | Адресная помощь ребенку и его семье            | указать какая адресная помощь была оказана ребенку                                                                  |
| 8.       | Взаимодействие с субъектами профилактики       | Перечень мероприятий с участием субъектов профилактики в работе с ребенком и его семьей                             |

**Работа службы социально-психологического сопровождения обучающегося**

| №<br>п/п | Дата проведения | Наименование мероприятия | ФИО, должность ответственного за мероприятие |
|----------|-----------------|--------------------------|----------------------------------------------|
|          |                 |                          |                                              |

Динамика положительных/отрицательных изменений, основание для снятия с учета (продолжение профилактической работы с учащимся).

---



---



---



---

**Списки обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета**

| ФИО учащегося | Класс | Профилактический<br>учет | Дата постановки на учет<br>(снятие с учета) | Основания для постановки<br>(снятия с учета) |
|---------------|-------|--------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
|               |       |                          |                                             |                                              |