

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

П Р И К А З

23.07.2025

№ 453

*Об организации лагерей труда и отдыха в период летних каникул 2025 года
на базах подведомственных учреждений*

На основании постановления администрации муниципального округа «Воркута» Республики Коми от 31.01.2025 № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми, в рамках реализации муниципальной программы муниципального округа «Воркута» «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации городского округа «Воркута» от 19.03.2025 № 354 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие образования» (подпрограмма «Дети и молодежь»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать лагеря труда и отдыха (далее – лагерь) в период летних каникул 2025 года на базах следующих муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального округа «Воркута»:

№ п/п	Общеобразовательное учреждение
1	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты
2	МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты
3	МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты
4	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты
5	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты
6	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты
7	МОУ «СОШ 40 с УИОП» г. Воркуты
8	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты
9	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты

2. Утвердить комплектование лагерей на базах муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального округа «Воркута» в период летних каникул 2025 года (приложение № 1).

3. Муниципальному учреждению дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г. Воркуты (Е.Н. Прокопчик) координировать деятельность общеобразовательных учреждений по подготовке и функционированию лагерей.

4. Утвердить:

4.1. Сроки проведения смен лагерей:

I смена	II смена	III смена	IV смена
04.06.2025 – 17.06.2025	03.07.2025 – 16.07.2025	25.07.2025 – 07.08.2025	08.08.2025 – 21.08.2025

4.2. План мероприятий по организации лагерей (приложение № 2).

5. Руководителям: МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты (М.С. Балашова), МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты (А.А. Порохов), МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты (К.Ф. Степанова), МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты (Г.А. Сергеева), МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты (А.С. Гайцукевич), МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты (Е.Н. Маточкина), МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты (М.Б. Герт), МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты (О.А. Деревягина), МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты (Т.А. Конусевич):

5.1. Выбрать профильное направление деятельности лагеря и составить программу функционирования лагеря соответственно выбранному профилю.

5.2. Утвердить:

5.2.1 временную структуру учреждения и временное штатное расписание лагеря, предусмотрев должности заведующего (начальника) структурного подразделения (начальника лагеря), воспитателя, вожатого и рабочую специальность (дворник) для трудоустройства подростков, посещающих лагерь.

5.2.2 программу деятельности лагеря в соответствии с выбранным профильным направлением. Выбранный профиль может распространяться на период функционирования всех смен лагеря или каждой смены отдельно.

5.2.3 положение о лагере (рекомендуемая форма в приложении № 3).

5.2.4 смету на организацию лагеря (рекомендуемые расходы на одного ребенка в соответствии с пп. 7.8 п. 2.7 приложения № 5 постановления от 31.01.2025 № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми» приведены в приложении № 4).

5.3. Заключение с несовершеннолетним гражданином Срочный трудовой договор, согласно Приложению № 1 к Положению об организации лагерей труда и отдыха в каникулярный период 2025 года на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми постановления от 31.01.2025 № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми».

5.4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в лагере на работников лагеря путем приема их на работу на временно введенные штатные должности, либо путем совмещения должностей.

5.5. Обеспечить место двухразового питания детей в период пребывания в лагере:

5.5.1 для МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты, МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты, МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты, МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты на базе учреждений:

5.5.2 для МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты, МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты, МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты, МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты, МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты, МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты, на базе МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты путем заключения договора о предоставлении места для питания детей.

5.6. Предоставить в срок не позднее, чем за один месяц до начала работы лагеря, информацию в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в г. Воркуте в соответствии с требованиями п. 3.12.1. СП 2.4.3648-20 о планируемых сроках открытия лагеря, режиме работы, сроках проведения смен и количестве детей в смену.

5.7. Осуществлять допуск работников пищеблоков при наличии результатов обследований на наличие поро-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до начала каждой смены в соответствии с п. 3.3 СП 3.1/2.4.3598-20.

5.8. Организовать набор детей в лагерь из числа обучающихся на территории муниципального округа «Воркута» Республики Коми, на основании заявления родителя (законного представителя).

5.9. За 2 дня до начала каждой смены предоставить в отдел планово-экономической деятельности и обеспечения отдыха и оздоровления детей МУДО «Дворец творчества детей и молодежи» г. Воркуты списки детей, зачисленных в лагерь по форме согласно приложению № 5.

5.10. Перед началом каждой смены:

5.10.1. Приказом назначить лицо ответственное за пожарную безопасность и антитеррористическую защищенность объекта.

5.10.2. Обеспечить:

- бесперебойную работу инженерно-технических систем объектов: охранной и пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения, средств тревожной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией, стационарных и ручных металлообнаружителей, не допуская их отключения;

- наличие кнопок (брелоков) экстренного вызова полиции у ответственных лиц, в том числе при нахождении на территории;

- надлежащий контроль за соблюдением требований пропускного и внутриобъектового режимов.

5.10.3. Организовать с сотрудниками учреждения, а также с сотрудниками частных охранных организаций, осуществляющих физическую охрану объекта, проведение внепланового инструктажа и дополнительных занятий по порядку действий при угрозе криминального и террористического характера.

5.10.4. Совместно с представителями Отделения надзорной деятельности и профилактической работы г. Воркуты провести практические тренировки по отработке навыков по быстрой и эффективной эвакуации сотрудников, детей и иных лиц, находящихся на объекте на случай возникновения пожара и иной чрезвычайной ситуации.

5.11. Исключить бесконтрольное пребывание на объектах (территориях) посторонних лиц, а также нахождение транспортных средств в непосредственной близости от объекта (территории).

6. Заместителю начальника (Е.А. Ермулина) в срок до 25 апреля 2025 года разработать примерное 10-дневное меню для организации двухразового горячего питания детей, пребывающих в лагере.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Свекровкину С.В., Компанец Л.И., Ермулину Е.А., заместителей начальника по направлениям деятельности.

Заместитель руководителя администрации –
начальник управления образования



В.В. Шукюрова

УТВЕРЖДЕНО
приказом УпрО
от 23.04.2025 № 453
Приложение № 1

Комплектование лагерей труда и отдыха на базах муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администраций муниципального округа «Воркута» в период летних каникул 2025 года

№ п/ п	Общеобразовательное учреждение	Количество детей				
		1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	Итого по учреждению
1	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	-	25	25	-	50
2	МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты	25	25	-	-	50
3	МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты	-	25	-	-	25
4	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	-	-	-	25	25
5	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	-	-	25	-	25
6	МОУ «СОШ № 39 им. Г. А. Чернова» г. Воркуты	-	-	-	25	25
7	МОУ «СОШ 40 с УИОП» г. Воркуты	-	25	-	-	25
8	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	25	25	-	-	50
9	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	-	-	25	-	25
Итого:						300

УТВЕРЖДЕНО
приказом УпрО
от 23.04 2025 № 463
Приложение № 2

**План
мероприятий по организации лагерей труда и отдыха
в период летних каникул 2025 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные лица
1.	Совещание с руководителями обще-образовательных учреждений по вопросу организации лагерей в летний период 2025 года	до 26.05.2025	Е.Н. Прокопчик
2	Проведение специальной оценки условий труда	до 26.05.2025	Руководители ОУ
3	Работа со средствами массовой информации по вопросу информирования городского населения о деятельности лагерей в период летних каникул 2025 года	май – август 2025	Е.Н. Прокопчик Руководители ОУ
4	Контроль за сбором необходимого пакета документов подростком для трудоустройства	до начала открытия смены	Начальник лагеря
5	Набор и оформление подростков в возрасте от 14 до достижения 18 лет в Лагерь: - I смена; - II смена; - III смена; - IV смена	до 04.06.2025 до 03.07.2025 до 25.07.2025 до 08.08.2025	Руководители ОУ
6	Заключение договора с Воркутинским филиалом ГАУ «Центр занятости населения» Республики Коми о совместной деятельности по организации и проведению временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до достижения 18 лет с оказанием материальной поддержки	до 04.06.2025	Руководители ОУ
7.	Осуществление процедуры закупки, товаров, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно п.	до 26.05.2025	Руководители ОУ

	2.7 приложения № 5 постановления от 15.03.2024 № 311		
8	Утверждение приказов об открытии лагерей с указанием сроков проведения смен, режима работы лагеря, количества детей в смену: - I смена; - II смена; - III смена; - IV смена	до 04.06.2025 до 03.07.2025 до 25.07.2025 до 08.08.2025	Руководители ОУ
9	Проверка документации по организации деятельности лагерей	В соответствии с приказом управления образования администрации МО «Воркута» «О проведении проверки лагерей труда и отдыха»	Состав комиссии утверждается приказом управления образования администрации МО «Воркута» «О проведении проверки лагерей труда и отдыха»
10	Предоставление в МУ «Межотраслевая централизованная бухгалтерия» пакета документов для выплаты заработной платы: - I смена; - II смена; - III смена; - IV смена	до 13.06.2025 до 11.07.2025 до 04.08.2025 до 18.08.2025	Начальник лагеря
11	Предоставление в Воркутинский филиал ГАУ «Центр занятости населения» Республики Коми пакета документов для выплаты подросткам Лагеря материальной поддержки	В соответствии с договором о совместной деятельности по организации и проведению временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до достижения 18 лет с оказанием материальной поддержки	Начальник лагеря

12	Утверждение приказов об итогах работы лагерей: - I смена; - II смена; - III смена; - IV смена	до 23.06.2025 до 21.07.2025 до 14.08.2025 до 28.08.2025	Руководители ОУ А.В. Корепанова
----	---	--	------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ ТРУДА И ОТДЫХА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря труда и отдыха (далее - лагерь) организованном на базе

1.2. Лагерь организуется с целью привлечения несовершеннолетних граждан (далее – подростки) к трудовой деятельности, формирования трудовых навыков через общественно-полезную деятельность, обеспечения социальной защищенности, содействия их физическому, психическому, интеллектуальному, нравственному развитию, а также создания условий для укрепления здоровья, привития навыков здорового образа жизни и обеспечения социальной защищенности

1.3. Лагерь не является юридическим лицом.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», требованиями санитарно-эпидемиологических правил, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность лагеря.

2. Организация и основы деятельности

2.1. Открытие лагеря осуществляется на основании приказа руководителя муниципальной общеобразовательной организации, заключения территориального отделения Роспотребнадзора по Республике Коми в г. Воркуте о соответствии объекта санитарным правилами СП 2.4.3648-20.

2.2. Продолжительность смены лагеря – 14 календарных дней (при 5-ти дневной рабочей неделе).

2.3. Лагерь формируется из числа подростков школьного возраста от 14 лет до достижения 18 лет, разделяющихся на отряды не более 30 человек.

2.4. В лагере устанавливается следующий режим работы: с 8.30 до 14.30 часов, с организацией 2-х разового питания (завтрак и обед) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.5. Лагерь организуется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Подростки трудоустраиваются дворником на 0,2 ставки.

Периоды действия смен Лагеря в летний каникулярный период:

- первая смена – начало 04.06.2025 года, окончание 17.06.2025 года;
- вторая смена – начало 03.07.2025 года, окончание 16.07.2025 года;
- третья смена – начало 25.07.2025 года, окончание 07.08.2025 года;
- четвертая смена – начало 08.08.2025 года, окончание 21.08.2025 года.

2.6. В лагере создаются группы, отряды, иные объединения подростков, с учетом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности.

2.7. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов подростков.

В лагере создаются необходимые условия для отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности.

В лагере создаются безопасные условия для привлечения к трудовой деятельности подростков.

2.8. Коллектив лагеря, возглавляемый заведующим (начальником) структурного подразделения (далее – начальник лагеря), самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Функции лагеря

3.1. Организация полноценного питания.

3.2. Организация образовательной деятельности, соответствующей профилю лагеря, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе, а также привлечение подростков к трудовой деятельности.

3.3. Организация культурных мероприятий, экскурсий, игр.

3.4. Создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья подростков.

4. Кадры, условия труда работников

4.1. Начальник лагеря назначается приказом руководителя муниципальной общеобразовательной организации. В случае исполнения функций начальника лагеря руководителем общеобразовательной организации, назначение происходит работодателем руководителя.

4.2. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает программу деятельности лагеря в соответствии с выбранным профилем;
- создает необходимые условия для воспитательной, оздоровительной и трудовой деятельности;
- несет ответственность за организацию питания;
- осуществляет набор и оформление подростков, а также контроль за сбором необходимого пакета документов подростком для работы в лагере.

5. Охрана жизни и здоровья подростков в лагере

5.1. Начальник лагеря, педагогический состав и медицинский работник несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья подростков.

5.2. Работники лагеря и подростки обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы.

5.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и стихийных бедствий.

6. Финансирование

6.1. Финансирование лагеря производится за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального округа «Воркута» Республики Коми на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в период 2025 года на текущий финансовый год.

Приложение № 4
к приказу УпрО
от 23.04 2025 № 453

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАСХОДЫ НА ОДНОГО РЕБЕНКА*

п/п	Наименование расходов	Сумма на 1 ребенка, руб.
1	Стоимость питания (не более руб./день)	устанавливается приказом управления образования администрации МО «Воркута» Республики Коми
2	Стоимость страхования (не более руб./смену)	100,0
3	Хозяйственные расходы (руб./смену)	255,0
4	Средства индивидуальной защиты (руб./смену)	200,0
5	Расходы на канцтовары (руб./смену)	170,0
6	Расходы на приобретение бутилированной воды и одноразовых стаканчиков (руб./день)**	20,0

* руководитель учреждения имеет право перераспределить расходы, указанные в пп. 3-5, но в пределах суммы, указанной в подпункте 7 п. 2.7 приложения постановления администрации МО «Воркута» от 31.01.2025 года № 80

** из расчета 0,5 л воды в день на одного ребенка

Приложение № 5

к приказу УпрО

от _____ 2025 № _____

Списки детей, зачисленных в лагерь труда и отдыха на базе _____

(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Состоит ли в постановлении ТЖС (на основании представленных общеобразовательными организациями г.Воркуты ходатайств и актов обследования жилищно-бытовых условий)	Имеет ли семья удостоверение многодетной	Дети из семей, прибывших из Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской обл., Херсонской обл. после начала СВО до получения гражданства РФ	Дети из семей участников СВО (мобилизованных, служащих по контракту, добровольцев, в том числе погибших)	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитываемые в государственных учреждениях	Состоит ли на профилактическом учете (указать ОПДН, КПДН, ВШУ)	Дети, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации согласно Федеральному закону от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", в том числе:		
									дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей (да/нет)	дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья (да/нет)	дети, проживающие в малоимущих семьях (да/нет)